Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yerel Kredi	AKTS	Ders (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuar (saat/hafta)
Staj 2	KVK4002	0	3	0	0	0

Önkoşullar	Yok

Yarıyıl	Bahar

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Seviyesi	Lisans Seviyesi
Ders Kategorisi	Temel Meslek Dersleri
Dersin Veriliş Şekli	Yüz yüze

Dersi Sunan Akademik Birim	Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü
Dersin Koordinatörü	Mehmet Fevzi UĞURYOL
Dersi Veren(ler)	Nevra Ertürk Güngör, Rabia Özakın, Mehmet Fevzi UĞURYOL, Drahşan Uğuryol, Umut Akyüz, Yavuz Sevinç
Asistan(lar)ı	Musa Ünsal

Dersin Amacı	Staj dersleri ögrencilerin derslerde edindikleri teorik bilgileri uygulama yaparak pekiştirmesi, mesleki deneyim kazanması, çalışma koşulları, iş güvenliği ve iş yaşamını yerinde tanıyarak mezuniyet sonrası bilinçli kariyer planı yapmalarına yardımcı olma amacını taşımaktadır.
Dersin İçeriği	Öğrenciler Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü'nün uygun gördüğü bir kurum, kuruluş ya da işyerinde (kamu ya da özel sektör) taşınabilir kültür varlıklarını koruma ve onarım alanında 30 iş günü süreli staj (büro, şantiye, atölye, laboratuvar vb.) yaparlar. Her öğrenci staj süresince yaptığı çalışmalar ile ilgili staj defteri hazırlar ve bu çalışmaları bir sunum dosyası haline dönüştürerek (onaylı şekilde) Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü'ne teslim eder. Staj defteri ve dosyası staj komisyonu tarafından uygun bulunan öğrenciler Staj 2'den başarılı sayılır. Stajın gerçekleştirileceği iş yerinin gereksinimleri doğrultusunda, belirlenen eserlerin bozulma-korunma durumlarını, uygulanması gereken koruma işlemlerini tespit etmek, gerekli koruma-onarım işlemlerini uygulamak; Stajlar, Staj Uygulama Esasları çerçevesinde şantiye, arkeolojik kazı ve büro türlerinde yapılabilir. 2 farklı dönemde, farklı alanlarda, en az 1 tanesi şantiye ya da arkeolojik kazı stajı olmak şartıyla, 30 (otuz)'ar günlük 2 adet staj yapılması zorunludur. Stajlar, kamu veya özel sektör iş yerlerinde yapılabilir. Staj, ilgili iş yerinde bilfiil çalışma yapılması ve bu çalışmaların staj defteri aracılığıyla raporlanması aşamalarını kapsar.
Opsiyonel Program Bileşenleri	Yok

Ders Öğrenim Çıktıları

1	Meslek alanını tanır.
2	Eğitim süresince edinilen bilgileri uygulama sürecinde deneyimler.
3	Teorik bilgilerini mesleki yaşamındaki uygulamalara aktarabilir.
4	Diğer meslek grupları ile ilişkileri kavrar.
5	Koruma ve onarıma ilişkin yasal ve yönetsel boyutu öğrenir.
6	İş sağlığı ve güvenliği konusunda deneyim sahibi olur.

Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Uygulama	
2	Uygulama	
3	Uygulama	
4	Uygulama	
5	Uygulama	
6	Uygulama	
7	Uygulama	
8	Midterm 1 / Practice or Review	
9	Uygulama	
10	Uygulama	
11	Uygulama	
12	Uygulama	
13	Uygulama	
14	Uygulama	
15	Uygulama	
16	Final	

Değerlendirme Sistemi

Etkinlikler	Sayı	Katkı Payı
Devam/Katılım		
Laboratuar		
Uygulama		
Arazi Çalışması		
Derse Özgü Staj	1	100
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği		
Ödev		
Sunum/Jüri		
Projeler		
Seminer/Workshop		
Ara Sınavlar		
Final		
Dönem İçi Çalışmaların Başarı Notuna Katkısı		100
Final Sınavının Başarı Notuna Katkısı		
TOPLAM		100

AKTS İşyükü Tablosu

Etkinlikler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İşyükü

Ders Saati			
Laboratuar			
Uygulama			
Arazi Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışması			
Derse Özgü Staj	30	3	90
Ödev			
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği			
Projeler			
Sunum / Seminer			
Ara Sınavlar (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)			
Final (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)			
		Toplam İşyükü	90
		Toplam İşyükü / 30(s)	3.00
		AKTS Kredisi	3

Diğer Notlar	Yok