Program Bilgi Formu

Program Adı	İşletme ABD İnsan Kaynakları Yönetimi Yüksek Lisans Programı (Tezsiz)
Programı Sunan Akademik Birim	İşletme
Programın Türü	Yüksek Lisans Programı - Tezsiz
Kazanılan Derecenin Seviyesi	Bu program, Yüksek Lisans seviyesinde öğrenim veren bir programdır.
Kazanılan Derece	Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, İşletme ABD İnsan Kaynakları Yönetimi Yüksek Lisans Programı (Tezsiz) alanında Yüksek Lisans Derecesi (Sosyal Bilimler) almaya hak kazanmaktadırlar.
Eğitim Türü	Tam zamanlı
Program Direktörü	Not Assigned
Kayıt Kabul Koşulları	ALES puanının %50'si, lisans AGNO'sunun %10'u ve giriş sınavı notunun %40'ı dikkate alınarak hesaplanır. Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde ALES puanı istenmediği durumlarda genel değerlendirme sisteminde lisans AGNO ve giriş sınavı başarı notunun yüzdelik etkisi, ilgili mevzuat kapsamında belirlenen minimum değerlerden az olmamak kaydıyla ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşü ve ilgili Enstitü Kurulunun onayı ile Senato tarafından belirlenir.
Önceki Öğrenmenin Tanınması	Yatay geçişle veya yükseköğretim kurumlarının lisansüstü programlarından ilişik kesilme sebebiyle ayrılmış ve lisansüstü programlarımıza kaydolan öğrencilerin, daha önce lisansüstü seviyesinde almış olduğu dersin başarı notunun başvurduğu program düzeyi için geçerli olan minimum başarı notunu sağlaması durumunda en fazla 3 (üç) ders ilgili anabilim/anasanat dalının tanımlamış olduğu seçmeli ve/veya zorunlu ders yüküne sayılabilir.
Kazanılan Derece Gereklilikleri ve Kurallar	Tezli yüksek lisans programı; a) Program, toplam 21 (yirmi bir) krediden az olmamak koşuluyla, ilgili program tarafından tanımlanan zorunlu dersleri de içerecek şekilde en az 7 (yedi) ders, Seminer dersi, Araştırma Yöntemleri ve Bilimsel Etik dersi ve tez çalışmasından oluşur. b) Program bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur.
Program Tanımı	İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezsiz) Yüksek Lisans programının amacı temel İK fonksiyonları olarak bilinen insan kaynakları planlaması, seçme ve yerleştirme, eğitim ve geliştirme, performans yönetimi, ücret ve teşvik sistemleri, kariyer yönetimi gibi konularda uzmanlaşma sağlamak, dünya ve Türkiye'deki güncel gelişmeleri araştıran, inceleyen, İK'nın stratejik rolünü, rekabet avantajı elde etmede kullanabilen, yeniliklere açık İK uzmanı ve yöneticileri yetiştirmektir.
Mezunların Mesleki Profili	İnsan Kaynakları Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı; insan kaynakları planlaması, seçme-yerleştirme, eğitim-geliştirme, performans değerlendirme, ücretlendirme, kariyer planlama ve çalışan ilişkileri gibi temel İK süreçlerine hâkim, stratejik düşünebilen ve yenilikçi çözümler geliştirebilen uzmanlar yetiştirmeyi hedefler. Mezunlar; kamu ve özel sektörde, sanayi ve hizmet işletmelerinde, danışmanlık firmalarında, İK departmanlarında veya insan kaynakları yönetimiyle ilgili kariyer yollarında uzman, danışman veya yönetici olarak görev alabilirler.
Bir Üst Dereceye Geçiş	Bu programdan mezun olan öğrenciler doktora programlarında öğrenim görmek üzere başvuruda bulunamazlar.
Sınavlar, Değerlendirme ve Notlandırma	(1) Öğrenci, kayıt yaptırdığı dersin en az %70'ine devam etmek zorundadır. (2) Bir yarıyıl içinde her ders için en az iki başarı ölçümü yapılır. İlgili öğretim üyesinin takdirine göre bunlardan en az biri mutlaka yazılı sınav şeklinde yapılmalıdır. Tek sınav yapılması durumunda diğer değerlendirme ödev, proje, laboratuar raporu veya benzeri uygulama çalışması biçiminde yapılabilir.

(3) Yarıyıl sonunda dersin bütünüyle ilgili bir sınav yapılır. İlgili dersin öğretimüyesin ce, öğrenciye aldığı her ders için, yarıyıl içi çalışmaların %40-%60 ve yarıyıl sonu sınav notunun %60-%40'ı dikkate alınarak başarı notu hesaplanır. F0 notu hariçba şarısızlık durumunda öğrenciye akademik takvimde belirlenen tarihlerde bütünleme sınavı hakkı tanınır.

(4) Başarı notları aşağıdaki şekilde tanımlanır:

a)

Yüzlük Değer	Başarı Notu	Sayısal Değer
90-100	AA	4.00
80-89	BA	3.50
70-79	BB	3.00
60-69	CB	2.50
50-59	CC	2.00
40-49	DC	1.50
30-39	DD	1.00
20-29	FD	0.50
0-19	FF	0.00
Devamsız	F0	0.00

b) Ayrıca aşağıdaki harf notlarından;

1) G: Geçer/Başarılı,

2) K: Kalır/Başarısız,

3) M: Muaf,

4) E: Eksik

olarak tanımlanır.

(5) Bir dersten başarılı sayılabilmek için başarı notunun; en az CB (2.50

(6) Bir öğrencinin derslerini başarı ile tamamlamış sayılabilmesi için AGNO'sunun en az 2.50 olması gerekir.

(7) Bir dersten CC, DC, DD, FD, FF ve F0 harf notunu alan öğrenci, bu dersten başarısız sayılır. Bu notlar AGNO hesabına katılır.

(8) G (Geçer/Başarılı) notu, alınan dersten veya eğitim-öğretim faaliyetlerinden başarılı/yeterli olma durumu gösterir. K (Kalır/Başarısız) notu, alınan dersten veya eğitim-öğretim faaliyetlerinden başarısız/yetersiz olma durumu gösterir. M (Muaf) notu, öğrencinin daha önce almış olduğu ve/veya denklikleri kabul edilerek enstitü yönetim kurulu kararları ile muaf olunan dersler için verilir. G, K ve M notları AGNO hesabına katılmaz. E (Eksik) notu, öğrencinin devam ettiği ders için öğretim üyesi tarafından otomasyon sistemine girilemeyen notu ifade eder. Bu notlar enstitü yönetim kurulu kararı ile sisteme işlenir.

Mezuniyet Koşulları	Tezsiz yüksek lisans programı toplam 30 (otuz) krediden ve 90 (doksan) AKTS'den az olmamak kaydıyla en az 10 (on) ders, bir Araştırma Yöntemleri ve Bilimsel Etik dersi ile Dönem Projesi dersinden oluşur. Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıyılda Dönem Projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Program Çıktıları

1	Dersin kazandırdığı bilgileri insan kaynakları alanına uygulayabilme
2	Bilimsel araştırma tekniklerini kullanabilme
3	Ekip çalışması yapabilme
4	İnsan kaynakları ile ilgili problemleri tanımlama, analiz etme ve çözüm alternatifleri geliştirebilme
5	Dersin kendi alanında sürekli gelişmeye teşvik etmesi
6	İnsan kaynakları ile ilgili güncel konuların bilincinde olma
7	İnsan kaynakları alanındaki işletmecilik araç, yöntem ve yaklaşımlarını saptama ve kullanabilme
8	İnsan kaynakları alanındaki problemlere duyarlılık kazandırma
9	Dersin insan kaynakları uzmanlık konusu çerçevesinde düşünme, yordama ve tartışma becerilerini geliştirmesi
10	Dersin mesleki uzmanlık ve kavram bilgisini artırmaya katkısı

Müfredat

1. Yıl - Güz Yarıyılı

Kodu	Önk.	Ders Adı	Ders	Uygulama	Laboratuar	Yerel Kredi	AKTS
SEC0001		Seçmeli 1	3	0	0	3	7.5
SEC0002		Seçmeli 2	3	0	0	3	7.5
SEC0003		Seçmeli 3	3	0	0	3	7.5
SEC0004		Seçmeli 4	3	0	0	3	7.5
SEC0005		Seçmeli 5	3	0	0	3	7.5
SEC0006		Seçmeli 6	3	0	0	3	7.5
						Toplam:	45

1. Yıl - Bahar Yarıyılı

Kodu	Önk.	Ders Adı	Ders	Uygulama	Laboratuar	Yerel Kredi	AKTS
SEC0007		Seçmeli 7	3	0	0	3	7.5
SEC0008		Seçmeli 8	3	0	0	3	7.5
SEC0009		Seçmeli 9	3	0	0	3	7.5
SEC0010		Seçmeli 10	3	0	0	3	7.5
ISL5002		Dönem Projesi	0	2	0	0	15
ISL5004		Araştırma Yöntemleri ve Bilimsel Etik	2	0	0	2	2.5
						Toplam:	47.5
						Program Toplam AKTS:	92.5

Seçmeli Dersler

Kodu	Önk.	Ders Adı	Ders	Uygulama	Laboratuar	Yerel Kredi	AKTS
ISL5511		Karar Almada Davranışsal Finans	3	0	0	3	7.5
ISL5512		Veri Analizi ve Karar Alma	3	0	0	3	7.5
ISL5501		Yönetim ve Organizasyonun Temelleri	3	0	0	3	7.5
ISL5502		İnsan Kaynakları Yönetiminin Davranışsal Boyutu	3	0	0	3	7.5
ISL5503		Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	0	3	7.5
ISL5506		Yenilikçi İK Yönetimi ve Dünya'da İK Trendleri	3	0	0	3	7.5
ISL5507		İnsan Kaynakları Fonksiyonları 1	3	0	0	3	7.5
ISL5508		İnsan Kaynakları Fonksiyonları 2	3	0	0	3	7.5
ISL5219		İşveren Markası	3	0	0	3	7.5
ISL5509		Dijital İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	0	3	7.5
ISL5510		Çalışan İlişkileri ve İş Hukuku	3	0	0	3	7.5
ISL5513		İnsan Kaynakları Yöneticileri İçin Muhasebe ve Finans	3	0	0	3	7.5
ISL5514		İnsan Kaynaklarında Eğitim ve Geliştirme	3	0	0	3	7.5
ISL5504		IK Araştırma Yöntemleri	3	0	0	3	7.5
ISL5505		Küresel İşletme Yönetimi	3	0	0	3	7.5